

別記様式第 11 の 3 (第 43 条の 11 関係)

地区計画の区域内における行為の変更届出書

着手予定月日から起算して 30 日以上前に届出してください。

平成 ○○年 8 月 20 日

二本松市長 ○○ ○○ 様

届出者 住所 二本松市金色 403 番地 1
氏名 株式会社 二本松建設
代表取締役 二本松太郎



当該届出に関する問い合わせ先を記載してください。(代理人による申請の場合は、代理人の連絡先 ※別途委任状を添付してください。)

連絡先 ((有)安達設計 : 0243-23-1111)

都市計画法第 58 条の 2 第 2 項の規定に基づき、届出事項の変更について、下記により届け出ます。

記

1 当初の届出年月日 平成○○年 7 月 1 日

2 変更の内容

変更事項	変更後の内容	変更前の内容
建築面積の変更 (車庫の追加)	140.60 m ²	120.55 m ²
垣又はさくの構造の変更	スチールメッシュフェンス (H=1.2m)	生垣 (H=1.2m)

変更する内容をできるだけ分かり易く記載してください。

3 変更部分に係る行為の着手予定日 平成○○年 10 月 1 日

4 変更部分に係る行為の完了予定日 平成○○年 3 月 20 日

5 地区計画の名称 (○○○○地区地区計画)

該当する地区計画の名称を記載してください。

○備考

- 1 届出者が法人である場合においては、氏名は、その法人の名称及び代表者の氏名を記載すること。
- 2 届出者の氏名（法人にあってはその代表者の氏名）の記載を自署で行う場合においては、押印を省略することができる。
- 3 変更の内容は、変更前及び変更後の内容を対照させて記載すること。

○添付書類

書類の名称	縮尺	備考
①委任状 [※]	—	届出者以外の者が代理で届出を行う場合提出（任意様式可）
②受理書（写）	—	当初届出した際に交付された受理書の写
③位置図	1/2500	都市計画図等を用いて方位・道路・目標となる地物等を表示
④変更前後の図面	当初提出した図面と同じ縮尺で合せる	変更箇所及び変更の内容が確認できるもの。変更前を示す図面としては、当初届出書に添付した図面を使用し、変更後を示す図面には、変更部分を朱書きするなど変更前の図面との比較対象が容易にできるように表示

注1）添付書類は、番号順に揃えて提出してください。

注2）「書類の種類」中“[※]”印がある書類は、該当する場合のみ提出してください