

<戸籍関係>

委任状

(あて先) 二本松市長

令和 年 月 日

代理人 住所 _____
氏名 _____

私は、上記の者を代理人と定め、次の交付申請を行うことを委任いたします。

<input type="checkbox"/> 戸籍謄本（全部事項証明）	<input type="checkbox"/> 戸籍抄本（個人事項証明）	通
<input type="checkbox"/> 除籍謄本（全部事項証明）	<input type="checkbox"/> 除籍抄本（個人事項証明）	通
<input type="checkbox"/> 改製原戸籍謄本	<input type="checkbox"/> 改製原戸籍抄本	通
身分証明書		通
<input type="checkbox"/> 戸籍の附票（全員） （住所 _____ ~ _____ に変わったことが分かるもの）	<input type="checkbox"/> 戸籍の附票（一部）	通
その他の証明（ _____ ）		通
被相続人（ _____ ）の <input type="checkbox"/> 出生から死亡まで <input type="checkbox"/> 婚姻から死亡まで <input type="checkbox"/> 死亡が分かるもの		各 通
備考		

本籍地 二本松市 番地 _____

筆頭者の氏名 _____ 生年月日 T・S・H・R _____ 年 月 日

必要な人の氏名 _____ 生年月日 T・S・H・R _____ 年 月 日

(抄本や身分証明の場合は記入してください)

委任者 住所 _____
氏名 _____ 印
生年月日 T・S・H・R _____ 年 月 日

※身分証明書は本人からの委任状が必要です。

※この委任状は、すべて委任者が記入してください。

※委任状に不備がある場合、証明書の交付はできませんのでご注意ください。