【記入例】

第７号様式（第１０条関係）

収支決算書

収入の部　　（単位：円）

項　目	予算額	決算額	比　較	内　　訳	備　考
市補助金	1,500,000	1,500,000	0	新ビジネス展開促進事業ステップアップ補助金	
自己資金	500,000	500,000	0		
合　計	2,000,000	2,000,000	0		

支出の部　　（単位：円）

項　目	予算額	決算額	比　較	内　　訳	備　考
包装資材費	50,000	50,000	0	包装容器代@5 円×10,000	㈱二本松商事
装飾費	50,000	50,000	0	店舗飾付（内訳別紙）	㈱二本松商事
厨房器具費	80,000	80,000	0	調理器具（内訳別紙）	二本松商店
広告宣伝費	30,000	30,000	0	チラシ作成@2 円×15,000 枚 （店舗設置 5,000 枚、折込用 10,000 枚）	㈲二本松デザイン
広告宣伝費	70,000	70,000	0	雑誌掲載料@35,000 円×2 回（月刊誌〇〇）	㈲二本松デザイン
備品購入費	1,300,000	1,300,000	0	〇〇製造機	㈱二本松商事
店舗等物件賃借料	420,000	420,000	0	70,000円／月×6月	〇〇不動産
合　計	2,000,000	2,000,000	0		

※内訳は単価（税込）、個数等がわかるよう、詳細に記入してください
※内訳欄に記入しきれない場合は、別紙を用いて詳細がわかるようにしてください
※添付の請求書等で内訳の詳細がわかる場合は、（内訳は請求書のとおり）と記入してください