

記入例

第1号様式（別紙）（第5条関係）

債権者登録（口座振替）申請書 **（当初・変更）**

※注1)

令和〇〇年 〇月 〇日

二本松市長

提出する日を記入してください。

次のとおり債権者登録申請をします。

今後、私に対する代金の支払いについては、下記口座に振り込まれるようお願いします。

債権者	郵便番号	9 6 4 - 8 6 0 1	
	フリガナ	ニホンマツシカナイロ	
	住所又は所在地	二本松市 金色403番地1	
	フリガナ	ニホンマツショウテン	
	商号又は名称	株式会社 二本松商店	
	フリガナ	ニホンマツタロウ	
	代表者職・氏名	代表取締役 二本松太郎	
電話番号	0243-55-5082	FAX番号	0243-22-7023

請求書等で使用する印鑑を押してください。

代表者印

振替口座（小規模契約支払用）

金融機関名	二本松	銀行	金色	本店	1	普通
		金庫		支店	2	当座
		組合		出張所	3	貯蓄
金融機関コード	0 0 0 1	支店コード	0 0 2	口座番号	9 8 7 6 5 4 3	
フリガナ	カ) ニホンマツショウテンタ					
フリガナ	ニホンマツタロウ					
漢字	(株)二本松商店 代表取締役 二本松太郎					

(株)〇〇の場合は、カ) 〇〇
〇〇(株)の場合は、〇〇(カ
〇〇(株)◇◇支店の場合は、〇〇
(カ) ◇◇シテン
(通帳記載のとおりに入力してください。)

注1) (当初・変更)は、該当するほうを○で囲ってください

注2) 債権者欄には、請求書に記載するとおりに記入し、代
さい。

注3) 口座番号は、右詰で記入してください。

注4) 口座名義人は預金通帳記載のとおりに入力してください。また、口座名義人のフリガナ（読み
方）が確認できるもの（通帳又は通帳の口座名義人のフリガナ部分の写し等）を添付してください。

上記内容に相違ないことを確認しました。 債権者申し出により、申請書を送付します。 年 月 日 会計課長	財政課長	契約係長	受付日
	係 員		
	財政課長		

会計課長	確認者	入力者	入力年月日	登録番号				
			通知年月日	債権者 コード				