記入例1…普通徴収（本人納付）

給与支払報告書・特別徴収に係る給与所得者異動届出書

※該当する年度の左欄に○を記入してください。

	令和5年度（過年度）		令和6年度（現年度）		令和7年度（新年度）

※市処理欄：転勤 ／ 一括 ／ AD

（1）給与支払者（特別徴収義務者）及び給与所得者（異動対象者）

二本松市長　様 令和　6　年 12　月　31　日提出	給与支払者（特別徴収義務者）	所在地	〒964－0000 二本松市金色４０３０番地１
		フリガナ	カブシキガイシャ　ニホンマツホールディングス
		氏　名（名称）	株式会社　二本松ホールディングス
		（☆）個人番号又は法人番号	9 8 7 6 5 4 3 2 1 0 1 2 3

特別徴収義務者指定番号		12345678
連絡先	所属	人事部　給与係
	氏名	二本松　霞
	電話	0243－22－0000

※市処理欄：LAN

給与所得者	生年月日	昭和57　年　8　月　9　日
フリガナ	キクマツ　ジュウタロウ	（旧姓）
氏名	菊松　銃太郎	
個人番号	1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2	
旧住所	（1月1日現在の住所・必ず記載してください） 二本松市金色４０３０番地２	
新住所	（給与の支払を受けなくなった後の住所） 同上	

受給者番号（整理番号）	異動年月日
123-456789	令和6　年　12　月　31　日

（ア）特別徴収税額（年税額）	（イ）徴収済額（一括徴収は納入予定月分を除く）	（ウ）未徴収税額（ア）－（イ）
110,000 円	7　月分から 12　月分まで 60,000 円	1　月分から 5　月分まで 50,000 円

異動の事由	異動後の未徴収税額の徴収方法	退職年の1月から退職時までの給与支払額
数字を選んでください。 1	数字を選んでください。 3	円
1．退　職 2．転　勤 3．休職・長欠 4．死　亡 5．合併・解散 6．そ の 他	1．特別徴収継続（新勤務先で引き続き特別徴収を行う）→（3）へも記入してください。 2．一括徴収（残税額を給与支払者が徴収し一括納入）→（2）へも記入してください。 3．普通徴収（本人徴収）（残税額を本人が納付する）	控除社会保険料額 円

（2）異動後の未徴収額の徴収方法で「2．一括徴収」を選択した場合

●退職者の未徴収税額について
1月1日から4月30日の間に退職した方の残税額は退職時に一括徴収する…す。

一括徴収した税額は、 月分 で納入します。	一括納入総額（納入予定月分を含む）
徴収予定月日	納入予定月

異動の事由が6．その他…異動後の徴収方法を3．普通徴収（本人徴収…する場合は該当する記号を右枠へ記載してく…。
（下記に該当する場合のみ普…の切替が可能になります。）

記号を選んでください。	

a. 受給者総人員（他市…受給者含む）が２名以下 である。
b. 他の事業所で特別徴…ている。
c. 給与が毎月支給され…
d. 毎月の特別徴収すべ…与支払額を超える見込である。
…専従者（給与支…事業主の場合のみ）である。

○（イ）徴収済額…特別徴収を行った月・徴収済の税額（合計額）を記入します。

○（ウ）未徴収税額…年税額から徴収済額を引いた残りの税額を記入します。
（「異動後の未徴収税額の徴収方法」を普通徴収とした場合、ここに記載した金額分の納付書が本人へ送付されます。）

特別徴収ができなくなった事由について、該当する項目の数字を記入してください。
「6．その他」の場合は普通徴収とする理由についてもa～eの中から選択してください。

未徴収税額の納付方法の数字を記入してください。
（本人納付とする場合は「3．普通徴収」となります。）

下の欄に記入しないでください

※市処理欄	世帯	宛名	異動処理（現年度）						異動処理（過年度・新年度）					
			既開	期	月	AD	LAN		既開	期	月	AD	LAN	
			事由						事由					