

二本松市地域おこし協力隊員（岩代地域）募集要項

1 募集目的

二本松市では人口減少や高齢化等が急速に進行していることから、新たな地域の担い手として都市圏から地域おこしに意欲のある人材を積極的に誘致し、その定住及び定着を図り、地域力の維持及び強化を行うために、地域おこし協力隊員を募集します。

2 募集人数 1名

3 業務内容

勤務先で次の業務に従事していただきます。

【業務概要】

二本松市の岩代地域では豊かな自然の元、合戦場のしだれ桜や杉沢の大杉といった観光資源を活用し、観光振興、地域活性化を図っております。

また、岩代地域に住んでいる人そのものに着目して作成した「岩代おじさん図鑑」を活用して定住人口、交流人口、関係人口の増加にも取り組んでいます。

勤務先においては、現在進行形で進む過疎化の進行による急激な人口減少への対応を図るべく、下記業務に従事していただきます。

（1）岩代観光協会に関する業務

合戦場のしだれ桜や杉沢の大杉等の観光資源、日山キャンプ場や日山パークゴルフ場の管理に関する業務を行います。また、市外からの視点で新たな観光資源を発掘します。

（2）岩代地域での移住・定住に関する業務

二本松市への移住・定住を希望する問い合わせに対応します。また、公共交通や住民の通院・買物等移動手段の問題に取り組めます。

（3）岩代地域に関する観光、移住・定住を含む情報発信業務

岩代観光協会ホームページ、SNSの更新、管理を行い、二本松市岩代地域の情報を発信します。

（4）岩代おじさん図鑑等に関する業務

岩代おじさん図鑑を活用して地域の魅力を発信します。また、ファンクラブの運営、ファンミーティングの開催を行います。

（5）その他、岩代支所地域振興課、岩代観光協会より指示する業務

4 雇用関係の有無 有

5 雇用形態及び期間

（1）身分

地方公務員法第22条の2第1項第1号に規定するパートタイム会計年度任用職員

（2）報酬

月額 196,880 円

※ 上記から、社会保険料等の本人負担分を控除します。

(3) 諸手当

通勤手当、期末手当等が、それぞれの支給要件に応じて支給されます。

(4) 社会保険等

健康保険、厚生年金、雇用保険に加入します。

(5) 住 居

二本松市内の借家等に入居していただきます。

(家賃は本人負担なしですが、光熱水費は本人負担です。)

(6) その他

① 作業服等活動に係る経費は、予算の範囲内で必要に応じて準備します。

② 業務用の公用車を 1 台配置します(年度途中より)。業務に関する諸経費は、予算の範囲内で必要に応じて支給します。

③ 随時研修に参加していただきます。

6 任用予定期間

任用の日から令和 8 年 3 月 31 日まで

ただし、任用の日から 3 年を限度に更新することができます。

7 応募資格

次の要件をすべて満たす方が応募できます。

(1) 学歴 高等学校卒業以上であること。

(2) 任用の日において 18 歳以上であること。

(3) 居住地要件

応募日において、3 大都市圏をはじめとする都市地域等に在住（住民登録をしている方）をしていて、任用後、二本松市岩代地域に住民票を異動し生活拠点を移すことが可能であること。

(4) 普通自動車免許を有していること、または取得見込みであること。

(5) 基本的なパソコン操作（ワード、エクセル、パワーポイント等）ができること。

(6) 地域住民と協力して活動に従事し、任期満了後も本市に定住する意欲があること。

(7) 心身ともに健康で誠実に職務を行うことができること。

(8) 地方公務員法第 16 条に規定する一般職員の欠格条項に該当しないこと。

8 勤務時間等

(1) 勤務地

主に岩代観光協会（二本松市役所 岩代支所 地域振興課内）

(2) 勤務時間

1 週間あたり 31 時間（パートタイム勤務）

通常の勤務時間は、午前 8 時 30 分から午後 5 時 15 分

（1 日の勤務時間は 7 時間 45 分で、原則として週 4 日勤務）

(3) 休暇等

① 年次有給休暇

- ・一の会計年度ごとにおける休暇とし、6ヶ月勤務で10日付与されます。
- ・その後は、1年間の所定勤務日数区分に応じた日数となります。
- ・未使用分は、当該年度の翌年度に繰り越すことができます。

② 特別有給休暇 有

9 応募方法

(1) 応募期間

令和7年4月1日から令和8年3月31日まで

(2) 提出書類

下記の書類を郵送又は持参にて提出ください。(郵送の場合、締切日の消印有効。)

なお、応募用紙は二本松市ウェブサイトからダウンロードできます。インターネット環境が無い方は電話にてお問い合わせください。後日応募用紙を郵送します。

二本松市ウェブサイト <https://www.city.nihonmatsu.lg.jp>

<提出書類>

- ① 応募用紙
- ② 履歴書(写真添付、市販品の使用も可)
- ③ 住民票1通(直近1か月以内のもの)

(3) 選考方法

① 書類選考

提出書類により都度書類選考を行います。結果は応募した方全員に連絡します。

② 面接

書類選考の合格者に対し、都度面接による選考を実施します。面接の日時・場所については、文書により通知します。また、面接の結果(合否)についても文書により通知します。

③ その他

採用が決定した場合は、募集を終了します。

(4) 応募先・問い合わせ先

〒964-0392

福島県二本松市小浜字北月山27番地

二本松市役所 岩代支所 地域振興課

電 話 0243-55-2111

FAX 0243-55-3005

Mail: iws.chiikishinko@city.nihonmatsu.lg.jp

(5) 勤務地等の見学

勤務地等の見学案内を受け付けています。希望する方は見学希望日時を、電話にてお問い合わせください。

10 合格者の任用

合格者は、任用候補者名簿に登載され、その中から任命権者が任用者を決定します。

※任用候補者名簿に登載されても、組織及び予算編成の都合上、任用されないこともあります。

任用候補者名簿の有効期限は、令和7年度限りです。