

補助金交付請求書の記載方法

第7号様式（第9条関係）

結婚新生活支援事業補助金交付請求書

二本松市長

申請書を提出する日

年 月 日

新婚世帯の「世帯主」の名義で記載

補助金交付決定通知の
右上に記載の番号と日付を記入

請求人

住所

氏名

電話番号

年 月 日付け 第 号で交付決定を受けた結婚新生活支援事業補助金について、二本松市結婚新生活支援事業補助金交付要綱第9条の規定により下記のとおり請求します。

第3号様式または第6号様式の
交付決定額を記入

記

交付請求額

〇〇〇〇〇〇〇 円

振込先金融機関

金融機関名	銀行 農協 金庫	本・支店（所）
口座種別	1 普通 2 当座 3 その他	
口座番号		
口座名義 （カタカナ）		

添付書類

該当する欄にチェック

- ☐ 住居費に係る領収書の写し
- ☐ 住宅手当支給証明書（第8号様式）
- ☐ リフォーム費用に係る領収書の写し
- ☐ 引越費用に係る領収書の写し
- ☐ 振込先の口座番号等がわかるもの（通帳の写し）
- ☐ その他市長が必要と認める書類（ ）

* 振込先金融機関として記載する口座は、申請者名義の口座にしてください。

* 口座番号は7桁になります。番号頭に「0」がある場合は「0001234」と記載してください。

* 口座名義人の欄には「フリガナ」をカタカナで記入してください。